

# 개인정보처리방침

효성토yota(주)(이하 “회사” 라고 함)은 정보주체의 개인정보를 소중하게 생각하며, ‘개인정보 보호법’ 등 관련 법률을 준수하기 위하여 <개인정보처리방침>을 수립하여 공개합니다.

개인정보처리방침 항목

제1조 총칙

제2조 개인정보 처리 항목 및 목적

제3조 개인정보의 처리 및 보유기간

제4조 개인정보의 파기

제5조 개인정보의 제3자 제공

제6조 개인정보처리의 위탁

제7조 정보주체의 권리·의무 및 행사방법

제8조 개인정보의 안전성 확보조치

제9조 개인정보의 자동수집 장치의 설치, 운영 및 그 거부에 관한 사항

제10조 개인정보 보호책임자

제11조 개인정보 처리방침 변경

## 제1조 총칙

“개인정보”란 생존하는 개인에 관한 정보로서 성명, 주민등록번호 등의 사항에 의해 당해 개인을 식별할 수 있는 정보(당해 정보만으로는 특정 개인을 식별할 수 없더라도 다른 정보와 용이하게 결합하여 식별할 수 있는 것을 포함)를 말합니다.

“정보주체”란 처리되는 정보에 의하여 확인될 수 있는 사람으로서 그 정보의 주체가 되는 사람을 말합니다.

회사는 개인정보처리방침을 웹사이트 첫 화면에 공개함으로써 언제나 쉽게 확인할 수 있도록 하고 있습니다. 또한, 개인정보처리방침을 개정하는 경우 웹사이트를 통하여 공지(또는 개별공지)할 것입니다.

각 사업부문은 업무특성에 맞게 별도의 개인정보처리방침이 운영될 수 있습니다. 이런 경우 각 사업부문의 개인정보처리방침이 우선 적용되며, 해당 웹사이트에 공지된 개인정보처리방침을 확인하시기 바랍니다.

## 제2조 개인정보 처리 항목 및 목적

회사는 서비스 제공을 위해 필요한 최소한의 범위 내에서 개인정보를 처리하고 있습니다.

### 1. 처리 항목

#### 1) 고객구분 : 차량구매고객

- 필수 수집항목 : 성명, 현주소, 휴대폰 번호, E-mail
- 선택 수집항목 : 자택 전화번호, 직장 전화번호, 사업자등록번호, 사업장 주소, 상호, 차량등록주소, 차량선택정보, 차량등록정보, 고유식별정보로서의 주민등록번호, 민감정보로서의 장애내역

#### 2) 고객구분 : 차량정비고객

- 필수 수집항목 : 없음
- 선택 수집항목 : 성명, 현주소, E-mail, 휴대폰번호, 차량선택정보, 차량등록정보

#### 3) 고객구분 : 가망고객

- 필수 수집항목 : 성명, 현주소, 휴대폰번호
- 선택 수집항목 : 생년월일, 직업, 결혼유무(자녀수), Tel. , E-mail, 방문동기, 현 보유차종, 관심차종

가. 주민등록번호의 경우 세무계산서 발행, 자동차등록 등 법령이 허용한 범위 내에서 해당 목적을 위해서만 수집·이용됩니다.

나. 이벤트 및 추가적인 개인정보를 수집 시 상세한 개인정보 수집 및 이용과 관련된 내용을 고지하고 추가적인 동의를 받겠습니다.

### 2. 처리 목적

#### 1) 자동차 매매계약 및 정비서비스 이행을 위한 재화·용역의 제공

자동차 구매에 따른 탁송, 차량등록대행, 하이패스 등록, 보증수리 및 차량관리서비스 제공을 위한 본인 확인, 대금 결제를 위한 본인 확인, 분쟁 해결을 위한 기록 보존, 불만처리 등의 민원처리, 고지사항 전달, 긴급출동서비스 및 Recall 또는 제작결함 시정서비스 제공을 위한 본인 확인

#### 2) 마케팅 및 광고에 활용

신규서비스(제품 포함) 및 이벤트정보 안내, 고객별 통계분석자료 활용, 시장조사

#### 3) 고객관리

시승예약 및 서비스 이용, 서비스에 대한 만족도 조사, 고객불만 처리, 차량관리 안내, 회원제 서비스의 본인 확인

### 제3조 개인정보의 처리 및 보유 기간

회사는 개인정보의 수집 및 이용 목적이 달성된 후에는 해당정보를 지체 없이 파기합니다. 다만, 다음의 정보에 대해서는 아래의 이유로 명시한 기간 동안 보유하며, 정보주체의 동의를 받습니다.

1. 정보구분 : 자동차 정비이력  
보존이유 : 자동차관리법 시행규칙 제134조 1호  
보존기간 : 견적일 또는 점검·정비 완료일부터 1년
2. 정보구분 : 회사의 상업장부와 영업에 관한 중요서류 및 전표 등에 관련된 정보  
보존이유 : 상법 제33조 1항  
보존기간 : 상업장부와 영업에 관한 중요서류(10년), 전표(5년)
3. 정보구분 : 모든 거래에 관한 장부 및 증거서류와 관련된 정보  
보존이유 : 국세기본법 제85조3의 2항, 법인세법 제116조 1항  
보존기간 : 5년
4. 정보구분 : 계약 또는 청약 철회 등에 관한 기록, 대금 결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록  
보존이유 : 전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률 시행령 제6조 1항  
보존기간 : 5년
5. 정보구분 : 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록  
보존이유 : 전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률 시행령 제6조 1항  
보존기간 : 3년
6. 정보구분 : 장부와 발급하거나 발급 받은 세금계산서, 수입세금계산서 또는 영수증  
보존이유 : 부가가치세법 제71조 3항  
보존기간 : 확정신고 기한 후 5년

### 제4조 개인정보의 파기

회사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

정보주체로부터 동의 받은 개인정보의 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

개인정보 파기의 방법은 다음과 같습니다.

1. 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 통하여 삭제합니다.
2. 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

## 제5조 개인정보의 제3자 제공

회사는 개인정보를 수집한 목적 범위에서 개인정보를 이용하며, 그 범위를 초과하여 개인정보를 이용하거나 제3자에게 제공·공유하지 않습니다. 다만, 다음의 경우는 예외로 합니다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
2. 다른 법률에 특정한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
5. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 또, 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
8. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
9. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

회사는 고객에 대하여 보다 질 높은 서비스 제공을 위해 아래와 같이 고객의 개인정보를 제공하고 있습니다.

### 1. 제공 받는 자 : 한국토요타자동차

제공정보의 이용목적 : 자동차 매매계약상 의무 이행을 위한 재화·용역 제공 및 차량 유지·관리 서비스 제공

제공하는 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호, 현주소, 자택전화번호, 근무지 주소, 직장전화번호, 휴대폰 번호, E-mail

제공하는 개인정보의 보유 및 이용기간 : 고객의 요청에 따라 개인정보 사용에 대한 동의를 철회할 때까지의 기간(1개월)

### 2. 제공 받는 자 : LLumar

제공정보의 이용목적 : 틴팅, 유리막, 블랙박스 등의 서비스 제공

제공하는 개인정보 항목 : 성명, 차대번호, 현주소

제공하는 개인정보의 보유 및 이용기간 : 작업완료시까지 보유

### 3. 제공 받는 자 : 에이제이캐피탈파트너스, 비엠더블유파이낸셜서비스코리아, 애큐온캐피탈, 도이치파이낸셜, 롯데오토리스, 롯데캐피탈, 메리츠중금증권, 메리츠캐피탈, BNK캐피탈, 산은캐피탈, 신한카드, 신한캐피탈, CNH캐피탈, NH농협캐피탈, 오릭스캐피탈코리아, JB우리캐피탈, 카일이삼제스퍼, 케이비캐피탈, 토요타파이낸셜코리아, 하나캐피탈, 효성캐피탈, 롯데렌탈, 조이렌트카,

## 쏘카, SK네트웍스

제공정보의 이용목적 : 할부, 리스, 렌트 서비스 제공

제공하는 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호, 현주소, 주민등록등본, 차량등록증, 운전면허증 사본, 통장 사본, 할부리스견적서,

할부리스계약서, 법인등본, 인감증명서, 사업자등록증

제공하는 개인정보의 보유 및 이용기간 : 거래종료(채권, 채무관계 종료)일로부터 5년(단, 관계법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름)

### 제6조 개인정보처리의 위탁

회사는 원활한 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있으며, 관련 법령에 따라 위탁계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

1. 위탁 받는 자 : 중앙사

위탁하는 업무의 내용 : 차량등록대행

제공하는 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호, 현주소, 주민등록등본, 사업자등록증, 복지카드, 리스계약서, 보험영수증, 인감증명서

개인정보 보유 및 이용기간 : 차량등록대행 완료 시까지 보유

2. 위탁 받는 자 : 디코라이징

위탁하는 업무의 내용 : 우편발송대행

제공하는 개인정보 항목 : 성명, 현주소

개인정보 보유 및 이용기간 : 우편발송대행 완료 시까지 보유

3. 위탁 받는 자 : 신대동관세법인

위탁하는 업무의 내용 : 조건부 면세차량 출고 시 개별소비세의 환급

제공하는 개인정보 항목 : 주민등록등본, 운전면허증, 사업자등록증, 복지카드, 매매계약서, 차량등록증, 차량등록원부

개인정보 보유 및 이용기간 : 환급대행 완료 시까지 보유

4. 위탁 받는 자 : 스타써브

위탁하는 업무의 내용 : 보험가입서비스 제공

제공하는 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호, 현주소, 휴대폰 번호, 차대번호

개인정보 보유 및 이용기간 : 거래종료일부 5년(청약서)

### 제7조 정보주체의 권리·의무 및 행사방법

정보주체는 회사에 대해 언제든지 다음의 개인정보보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람요구

2. 오류 등이 있을 경우 정정요구

3. 삭제요구

4. 처리정지 요구

개인정보보호 관련 권리 행사는 회사에 대한 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 회사는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다. [\[서식 다운로드 양식1\]](#)

정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 회사는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

권리행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 위임장을 제출하셔야 합니다. [\[서식 다운로드 양식2\]](#)

## 제8조 개인정보의 안전성 확보조치

회사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원교육 등
2. 기술적 조치 : 접근통제시스템 설치, 중요정보의 암호화, 백신프로그램을 이용한 컴퓨터바이러스 피해방지, 암호알고리즘을 이용한 네트워크 상의 개인정보 전송 보안장치(SSL), 침입차단시스템 운영 등
3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

## 제9조 개인정보 자동수집장치의 설치, 운영 및 그 거부에 관한 사항

회사는 귀하의 정보를 수시로 저장하고 찾아내는 '쿠키(cookie) 등을 운용합니다. 쿠키란 회사의 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 귀하의 브라우저에 보내는 아주 작은 텍스트파일로서 귀하의 컴퓨터 하드디스크에 저장됩니다.

회사는 다음과 같은 목적을 위해 쿠키를 사용합니다.

1. 접속 빈도나 방문 시간 등을 분석, 이용자의 취향과 관심분야를 파악 및 자취 추적
2. 각종 이벤트 참여 정도 및 방문횟수 파악 등을 통한 타겟 마케팅 및 개인맞춤서비스 제공

귀하는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서 귀하는 웹 브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 저장할 때마다 확인을 거치거나, 모든 쿠키의 저장을 거부할 수 있습니다. 단, 귀하께서 쿠키 설치를 거부하였을 경우 서비스 제공에 어려움이 있을 수 있습니다.

설정방법(인터넷 익스플로러의 경우) : 웹 브라우저 상단의 도구(T)→인터넷 옵션(O)→개인정보

## 10조 개인정보보호 책임자

회사는 개인정보를 보호하고 개인정보처리와 관련한 불만을 처리하기 위하여 다음과 같이 개인정보 보호책임자 및 관련부서를 지정하고 있습니다.

1. 개인정보 보호책임자
  - 성명 : 최진수
  - 직책 : 영업총괄

- 연락처 : 02-520-5530, jschoi@hyosung.com

## 2. 개인정보 담당부서

- 부서명 : 기획관리팀

- 담당자 : 진지화

- 연락처 : 02-520-5521, jhjin@hyosung.com

정보주체는 회사의 서비스를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 또는 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 회사는 정보주체의 문의에 대해 신속히 답변 및 처리해 드릴 것입니다.

기타 개인정보침해에 대한 신고나 상담이 필요하신 경우 다음 기관에 문의하시기 바랍니다.

- 개인정보침해 신고센터(<http://privacy.kisa.or.kr> / 118)
- 개인정보 분쟁조정위원회(<http://privacy.kisa.or.kr> / 118)
- 대검찰청 사이버범죄수사단([www.spo.go.kr](http://www.spo.go.kr) / 02-3480-3573)
- 경찰청 사이버안전국(<http://cyberbureau.police.go.kr> / 182)

## 제11조 개인정보 처리방침 변경

이 개인정보처리방침은 2017년 12월 1일부터 적용됩니다.

이전의 개인정보처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

[\[이전 방침 보기\]](#)